

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР ШКОЛЫ


Н.А. Раннева

09 2022 г.

Приказ №

от 01.09.2022г.



ИЗМЕНЕНИЯ

В ПОЛОЖЕНИИ

о системе оплаты труда

работников

МОУ СОШ п. Пашково

Порядок расчёта стимулирующих выплат.

2.30. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления определяются Управляющим советом МОУ СОШ п. Пашково с учетом мнения педагогического совета работников и устанавливаются локальными нормативными актами (Положение о системе оплаты труда) в пределах фонда оплаты труда.

При установлении этих выплат МОУ СОШ п. Пашково руководствуется наименованиями и условиями осуществления выплат стимулирующего характера, установленными действующим законодательством. Кроме того, выплаты стимулирующего характера отвечают уставным задачам МОУ СОШ п. Пашково.

При установлении выплат стимулирующего характера для работников МОУ СОШ п. Пашково исходит из необходимости определения качественных и количественных показателей для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых данные выплаты производятся.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера, критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников МОУ СОШ п. Пашково устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом показателей эффективности деятельности МОУ СОШ п. Пашково.

МОУ СОШ п. Пашково при разработке и принятии локальных нормативных актов по выплатам стимулирующего характера утверждает перечень выплат стимулирующего характера, мотивирующих работников к качественному и эффективному выполнению трудовых обязанностей.

Размеры выплат стимулирующего характера могут устанавливаться и в процентном отношении к окладам (ставка) по соответствующим профессиональным квалификационным группам или в абсолютном значении.

Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке), без учета повышающих коэффициентов. Размер выплат стимулирующего характера конкретному работнику верхним пределом не ограничивается.

В целях поощрения работников за выполненную работу в МОУ СОШ п. Пашково могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

При разработке критериев и показателей учитывались следующие принципы:

а) объективность-размер вознаграждения работника определяется на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость- работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность- вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность- вознаграждение должно следовать за достижениями результатов;

д) прозрачность- правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

При определении видов и размеров выплат стимулирующего характера рекомендуется учитывать:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательной организации;
- участие в течение периода в выполнении особо важных и срочных работ (мероприятий).

Для педагогических работников образовательной организации рекомендуются следующие примерные направления для разработки показателей эффективности деятельности (в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02):

- реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.);
- организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;
- динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации);
- реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся;
- участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.;
- участие в коллективных педагогических проектах («команда вокруг класса», интегрированные курсы, «виртуальный класс», др.);
- участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы;
- организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- работа с детьми из социально неблагополучных семей;
- создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.).

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению Управляющего совета школы, утверждаются директором МОУ СОШ п. Пашково в пределах фонда оплаты труда работников МОУ СОШ п. Пашково на основе Положения о системе оплаты труда работников, разрабатываемого в МОУ СОШ п. Пашково.

Экономия по фонду оплаты труда направляется на стимулирующие выплаты работникам образовательной организации.

Приложение
к Положению о системе
оплаты труда работников
МОУ СОШ п. Пашково

**Рекомендуемые оклады (ставки)
по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников муниципальных бюджетных образовательных организаций (кроме должностей муниципальных дошкольных учреждений образования и должностей дополнительного образования) (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 28.12.2017 № 604-п»**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада педагогических работников (рублей)
1	2	3
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного	

	образования	8377
3 квалификационный уровень	Педагог- психолог	8579
4 квалификационный уровень		
	преподаватель- организатор основ безопасности жизнедеятельности	8782
	учитель	8782
	Педагог- библиотекарь	8782
	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	8782

Примечание:

- повышающий коэффициент по должности работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, почетные звания Российской Федерации, СССР рекомендуется установить учреждениям образования самостоятельно в пределах выделенных ассигнований;

- рекомендуемый повышающий коэффициент по должности педагогическим работникам за высшее образование -0,036.

- оклады педагогическим работникам по соответствующим квалификационным уровням, имеющим среднее общее образование, рекомендуется устанавливать на 10% ниже.

Приложение 6
к Положению о системе
оплаты труда работников
МОУ СОШ п. Пашково

ПЕРЕЧЕНЬ

выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников МОУ СОШ п. Пашково, исчисляемых из оклада работника, и рекомендуемый размер выплат к окладам

Таблица №

Наименование выплаты	Размер выплат	Рекомендуемый размер выплат абсолютной величине(рублей)
За работу, не входящую в круг основных обязанностей работника		
За классное руководство:		
1) с наполняемостью до 10 человек включительно		3420 рублей
2) с наполняемостью от 11 до 14 чел. (включительно)		3720 рублей
3) с наполняемостью 15 человек и более		4020 рублей
4) за работу с классом-комплект с общим количеством до 10 учащихся		4020 рублей
5) за работу с классом-комплект с общим количеством 11 и более учащихся		5125 рублей
За заведование:		
- за заведование кабинетами	0,1	Отсутствие контроля за санитарными условиями

		гигиеническим, противопожарным состоянием кабинета, отсутствие оформления кабинета, отсутствие обеспечения сохранности подотчетного имущества – снимается 5%
за заведование учебными мастерскими, кабинетами с лабораторией, спортзалом, актовым залом	0,15	Отсутствие контроля за санитарно-гигиеническим, противопожарным состоянием кабинета, отсутствие оформления кабинета, отсутствие обеспечения сохранности подотчетного имущества – снимается 5%
за заведование учебно-опытными участками	0,1	При отсутствии работы – доплата не производится

Примечание: конкретный размер выплат устанавливается МОУ СОШ п. Пашково самостоятельно как в процентах к окладу (ставке), так и в абсолютном размере утверждается соответствующим локальным актом в пределах утвержденных ассигнований по образовательной организации на соответствующий финансовый год.

**Доплаты за дополнительные виды
и объемы работы педагогическим работникам**

Таблица №3

Доплата	Повышающий коэффициент	Понижающие показатели
За увеличение объема работы: -за выполнение обязанности заместителя директора по учебной работе	100%	
За увеличение объема работы: -за выполнение обязанности заместителя директора по воспитательной работе	100%	
За увеличение объема работы: - обязанности заместителя директора по учебно-воспитательной работе в филиале МОУ СОШ п. Пашково в с. Морсово	100 %	
За увеличение объема работы: - обязанности заместителя директора по учебно-воспитательной работе в филиале МОУ СОШ п. Пашково в с. Матчерка	100%	
За увеличение объема работы: - работу с электронной почтой; - за выполнение мониторинговых исследований по качеству образования; - за составление необходимых в образовательном процессе отчетов; - работу с библиотечным фондом в филиале МОУ СОШ п. Пашково в с. Морсово	100%	

За увеличение объема работы: - работу с электронной почтой; - за выполнение мониторинговых исследований по качеству образования; - за составление необходимых в образовательном процессе отчетов; - работу с библиотечным фондом в филиале МОУ СОШ п. Пашково в с. Матчерка	100%	
За увеличение объема работы: - руководитель центра образования «ТОЧКА РОСТА»	50%	
Воспитателю ГДО в филиале МОУ СОШ п. Пашково в с. Матчерка за проведение динамических перемен, дней здоровья	100%	
Воспитателю ГДО в филиале МОУ СОШ п. Пашково в с. Матчерка за сложность и напряженность	100%	
- за делопроизводство	50%	
За увеличение объема работы: - за информационное сопровождение образовательного процесса; - работа с электронными дневниками (50 человек и более); - работа с электронными дневниками (менее 50 человек)	15% 10% 5%	
За увеличение объема работы: - проведение занятий с учащимися с ОВЗ по адаптированной программе на дому	20%	
Учителям: - за организацию работы пришкольного лагеря(начальнику); - в летнее время; - в осенние, зимние, весенние каникулы -организатору физкультурной работы в пришкольном лагере; - в летнее время; - в осенние, зимние, весенние каникулы - воспитателям в пришкольном лагере - в летнее время; - в осенние, зимние, весенние каникулы	100% 50% 60% 30% 80% 40%	За отсутствие планов работы, отсутствия документации снимается 5 %
Учителям: -за дополнительную работу, не входящую в учебную нагрузку (замещение); -за проведение занятий по подготовке первоклассников к школе	2% за 1 час 2% за 1 час	
Учителям: -доплата за работу в сдвоенном классе за часы, не вошедшие в тарификацию - учителю МОУ СОШ п. Пашково; работающему в 1,3 классах.	20%	

Учителям: -за обеспечение эффективной работы по методической подготовке уроков - участие педагога в методической и научно-исследовательской работе	40% 25 %	
За выполнение обязанностей секретаря педсовета, секретаря управляющего совета, секретаря аттестационной комиссии	5%	
За выполнение обязанностей педагогического наставника (все категории работников школы)	10%	
За руководство школьными методическими объединениями	5%	

**Доплаты за дополнительные виды
и объемы работы педагогическим работникам**

Таблица №4

Доплата	Сумма
За совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличения объема работ по должности «Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»	8180 рублей

Выплаты обслуживающему персоналу:

Таблица №5

Доплата	Повышающий коэффициент	Понижающие показатели
За ведение отчетности по питанию школьников с общей проходимостью 50 человек и более	200%	
За ведение отчетности по питанию школьников с общей проходимостью 49 человек и менее	150%	
За закупку и доставку продуктов питания	200%	
За работу в пришкольном лагере: проходимостью 21 человек и более	200%	
За работу в пришкольном лагере: проходимостью 20 человек и менее	150%	

	общественности и др.	
1.39.	Эффективность работы классного руководителя (педагога) по организации деятельности органов детского самоуправления: -положительная динамика социальной активности учащихся (трудовые десанты, волонтерство, социальные акции, работа школьного лесничества в организации жизнедеятельности): -класса -школы -поселка - района	1 3 5 7
1.40	Организация дистанционного обучения	3
1.41	Эффективность работы педагога по организации дистанционного обучения	5
1.42	Подготовка материала для видеоролика, видеофильма	2
1.43	Сбор информации, создание видеофильма, размещение в социальных сетях	5

В ПОЛОЖЕНИИ

о системе оплаты труда

работников

МОУ СОШ п. Пашиково